



Co-funded by
the European Union



UNEX упражнения за подобряване на писането



Заглавие: Писмо относно карантина

www.unextyou.com



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Този проект е финансиран с подкрепата на Европейската комисия. Тази публикация [съобщение] отразява вижданията само на автора и Комисията не може да бъде отговорна за каквото и да било използване на съдържащата се в нея информация. № на проекта: 2019-1-BG01-KA201-062549

Заглавие: Писмо за карантина

Ключови думи: # умения за писане, # изразяване, # неофициално писмо, # официално писмо

Продължителност: 30 минути.

Описание:

С помощта на предложените упражнения, учениците ще се запознаят с различни видове писма и ще научат приликите и разликите между официалните и неофициалните писма.

При първото упражнение учениците по двойки. Започват работа, като всеки пише писмо до партньора си (неофициално), описвайки периода, в който той/тя е бил/а под карантина, как се е чувствал/а, какво е правил/а, какво е научил/а и т.н.

Второто упражнение поставя учениците в ролята на директор на училището им, който има за задача да напише официално писмо до родителите, относно противоепидемичните мерки, които ще бъдат въведени в училището, във връзка с борбата с Covid – 19.

Цели:

Запознаване с

1. Основни характеристики на писмото;
2. Структура на писмото;
3. Видове писма – официални (формални) и неофициални (неформални);
4. Писане на официално писмо с ясна структура и определена цел ;
5. Умения за използване на правилни лексикални изрази, свързани с учтиво изразяване;

Ако се използват ИКТ може да бъдат добавени и следните цели:

1. Умения за работа с различни компютърни, информационни и дигитални средства;
2. Използване на дигитални и компютърни технологии при създаването на текстове;
3. Намиране и систематизиране на информация от интернет;



Дейности:

Две отделни упражнения ще бъдат изпълнени.

При първото учениците пишат писмо до техен съученик/а, разказвайки как са прекарали периода на карантина в следствие Covid 19.

При работа върху второто упражнение учениците се поставят в ролята на директор на училище. Задачата е да се напишат писмо до родителите, в което да се представят противоепидемичните мерки, които ще бъдат въведени в училище, в условията на пандемия.

Препоръки към учителите

Учителят активно подпомага учениците по време на работа, като ги подсеща да използват придобитите си знания за отделните компоненти на официални и неофициални писма – структура, специфични изразни средства, правилни глаголни форми.

Упражненията могат да бъдат приспособени и използвани във виртуална среда, като Google Docs, като задачата може да бъде свързана с редактиране на готови писма.

Необходими материали

При работа във виртуална среда е необходимо всеки ученик да разполага с компютър и да може да борава с него. Иначе, листа хартия и химикалки са достатъчни.

Обратна връзка / от учители/

Как оценявате постиженията на учениците?

Смятате ли, че упражнението мотивира учениците да пишат?

Смятате ли, че упражнението е подходящо при работа за подобряване на уменията за писане на учениците?